



T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
AKSU MEHMET SÜREYYA DEMİRASLAN MESLEK YÜKSEKOKULU
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROGRAMI
DERS İÇERİKLERİ
I. Yarıyıl DERSLERİ



Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
BYA-101	İletişim	2	0	0	2	2	2	Zorunlu
İletişimin tanım ve kavramları, iletişim öğelerinin analizi İletişim engeli yaratan olgular ve alınacak önlemler Sözlü ve yazılı iletişim becerileri Dilötesi faktörler Mesleki yaşamda uygulanan iletişim türleri ve araçları, kurum içi yazı türleri ve genel amaçlı iş mektupları hakkında genel bilgi Grup ve kitle iletişimi hakkında genel bilgi Grafik iletişim öğeleri Teknolojik iletişim araçları ve kullanım alanları								
IKY-101	Psikolojiye Giriş	3	0	0	3	3	4	Zorunlu
Psikolojinin tanımı, evrim, genetik ve davranış, davranışın gelişimi, öğrenmenin ilkeleri, klasik koşullanma, edimsel koşullanma, bilişsel öğrenme, bellek, heyecan, yaşam boyunca gelişim, kişilik ve kişilik kuramları, normal dışı davranış konuları								
IKY-103	Kamu Yönetimi	3	0	0	3	3	5	Zorunlu
Kamu yönetiminin tanımı ve elemanları, yönetim düşüncesinin gelişimi ve kamu-özel sektör yönetimlerinin ayrılması, kamu yönetimi düşüncesinin evrimi ve geleneksel kamu yönetimi anlayışının oluşumu, Yeni Kamu Yönetimi anlayışı ve yönetimde yeni paradigma, kamu yönetimini incelemede başlıca yaklaşımlar ve kamu yönetiminin diğer bilim dallarıyla ilişkisi, kamu yönetimi ve özel yönetimin benzerlik ve farkları, devletin niteliği, görev ve boyutlarındaki büyümenin kamu örgütlerine ve topluma etkileri, merkezi yönetim, yetki genişliği, hizmette yerellik ve adem-i merkezîyet kavramları, merkezi yönetimin başkent örgütü ve yardımcı kuruluşlar, merkezi yönetimin taşra örgütü ve tarihi gelişimi, kamu yönetiminin denetlenmesi.								
IKY-105	Genel İşletme I	3	0	0	3	3	3	Zorunlu
Temel işletme kavramları ile birlikte işletme çeşitlerinin sınıflandırılması Kuruluş çalışmaları ve ölçeğine göre işletme türleri İşletmenin hayatını devam ettirebilmesi için yönetici ve lider kavramlarının farklılıkları, işletme içindeki pozisyonlar İşletmenin iç ve dış çevresi İşletmenin yönetim fonksiyonları içinde üretim, pazarlama ve satış süreçlerini tanıyarak; planlama, örgütlenme, yürütme, koordinasyon ve denetim aşamaları hakkında genel bilgi.								
IKY-107	Örgütsel Davranış	2	0	0	2	2	3	Zorunlu
Yönetim sürecinde ortaya çıkan değişimlerin tarihsel arka planı Kişinin kendisini ve özelliklerini daha iyi tanımlayabilmesi, Çalışma hayatından beklentileri ve insanlar arası ilişkileri düzenleyebilmesi Davranış bilimleri ile ilgili temel kavramların öğrenilmesi								
ISY-103	Genel Hukuk Bilgisi	2	0	0	2	2	3	Zorunlu
Hukuk kurallarının özellikleri ve diğer sosyal düzen kurallardan ayırımı; çağdaş hukuk sistemleri; hukukta derleme hareketi ve Türk Hukukunun derlenmesi; yaptırım ve çeşitleri; kamu hukuku, özel hukuk, karma hukuk dalları ve alt ayrımları; Türk pozitif hukuku ve sorunları; hukukun çeşitli açılardan uygulanması; hak; hak sahipliği ve ehliyet kavramları; sorumluluk ve sorumluluğun işletilmesi								
LOJ-103	Genel Ekonomi	3	0	0	3	3	4	Zorunlu
İktisadın temel kavramları - Tüketici davranışları - Piyasa kavramı Kar maksimizasyonu amaçlayan işletmelerin yapması gerekenler - Piyasa çeşitleri								
ATA-160	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	2	0	0	2	2	2	YÖK
İmparatorluktan Milli Devlete geçiş sürecinin gerekçeleri Türk modernleşme sürecinin temelleri Güncel konuları tarihi bilgiler ışığında değerlendirebilme Sosyal Politika, Siyaset bilimi ve uluslararası ilişkiler ile ilgili genel bilgi Farklı kaynaklardan bilgi yönetimi ve analizi Milli değerlerle evrensel değerlerin sentezini yapabileme Diğer ülkelerin kültürlerini ve gelenekleri								

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
ING-101	İngilizce-I	2	0	0	2	2	2	YÖK
<p>-Kişileri tanıtabilmek -Ülke ve Ulusları telafuz edebilmek -Rakamları anlayıp telafuz edebilme -Meslekler hakkında konuşmak ve kişisel bilgileri öğrenip anlatabilmek -Kişilerden bilgileri tekrar etmesini istemek, nesnelere tanımlayabilmek için sıfatları kullanabilmek -Sahip olunan nesnelere, aile üyelerinden, zaman ve fiyatlardan bahsedebilmek. Boş zaman aktivitelerinden ve ne zaman yaptıklarından bahsedebilmek. -Konser, sergi vb. etkinlikler hakkında bulunan ilanlardan önemli bilgiler bulmak. -Nesnelerin odada yer yön bakımından ilişkilendirilmesi ve günlük rutinleri tanımlama. -Önemli günler, haftalar ve aylarda kullanılan kalıpları kullanabilmek. -Öneri, teklif yapmak ve bunlara karşılık vermek, yiyecek, içecek isimlerini kullanabilmek ve anlamak. -Tanınmayan kişiler hakkında soru sorma ve cevap verebilme, diğer insanların boş zaman aktiviteleri ve rutinleri hakkında yorum yapabilme. -Yerleşim yerlerini ve tanıdık mekanları tanımlayabilme, kişilerin yaşadıkları yerler hakkında soru sorabilme. -Geçmişte gerçekleşen olaylar hakkında konuşabilmek, yılları telafuz edip anlayabilmek, kişiler hakkında haberlere karşılık verip karşılıklı soru sorup cevap verme.</p>								

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
TUR-170	Türk Dili-1	2	0	0	2	2	2	YÖK
<p>Dil nedir? Dillerin Doğuşu, Dil düşünce bağlantısı, Dil Kültür Bağlantısı, Dil Toplum Bağlantısı Dünya Dilleri ve Türkçe Türk Dilini Tarihçesi Ses Bilgisi Türkçe Kelimelerin Ses Özellikleri, Vurgu, Heceler Yapı Bilgisi. Yapım Ekleri, Çekim Ekleri Kelime, A- Anlam Derecelerine Göre Kelimeler B- Anlam İlişkilerine Göre Kelimeler C- Yapı Bakımından Kelime Çeşitleri Kelim Türleri Kelime Gruplar, A- İsim tamlaması, B- Sıfat tamlaması C- Kısaltma Grupları, Ç- Unvan Grubu, D- Edat Grubu E- Bağlaç Grubu, F- Ünlem Grubu, G- Tekrarlar, H- Fiilimsiler I- Sayı Grubu, İ- Birleşik fiiller Cümle, A- Cümleli Ögeleri B- Cümle Çeşitleri Yazım Kuralları</p>								

II. Yarıyıl DERSLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
IKY-104	Genel İşletme-II	3	0	0	3	3	5	Zorunlu
<p>İşletmenin yönetim fonksiyonları içinde üretim, pazarlama ve satış süreçlerini tanıyarak; planlama, örgütlenme, yürütme, koordinasyon ve denetim aşamalarının analizi Girişimcilik ve girişimciliğin ekonomik gelişmedeki rolü İşletmelerde ortaya çıkacak olası problemlere çözüm yönetimi ve bu problem ortamında başarılı olmanın yolları Markalaşma kavramı ve marka çeşitlerinin analizi Globalleşen dünyada insan kaynakları yönetimi</p>								

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
IKY-106	İnsan Kaynakları Planlaması	3	0	0	3	3	5	Zorunlu
<p>İnsan kaynakları planlaması, kavramı, tarihsel gelişimi, amaçları, önemi, örgütlerde insan kaynakları planlamasının kapsamı, stratejik insan kaynakları planlaması, örgütlerde insan kaynakları planlamasını gerekli kılan nedenler, insan kaynakları gereksinim türleri ve insan kaynakları planlamasında kullanılan araçlar, insan kaynakları planlamasının bir aracı olarak norm kadro uygulaması.</p>								

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
IKY-108	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	3	0	0	3	3	3	Zorunlu
<p>İstihdam ilişkisinin hukuki okuması Çalışma ilişkilerinde karşılaşılan problemleri çözebilme Hem bireysel hem de toplu iş hukuku alanında sahip olunması gereken nitelikler Sosyal riskler ve ilgili yükümlülüklerin neler olduğu konusunda genel bilgi Sosyal riskler karşısında sigortalılara sağlanan yardım ve hizmetler konusunda genel bilgi</p>								

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
IKY-110	Bilişim Teknolojileri	4	0	0	4	4	4	Zorunlu
<p>Temel bilgisayar bilgisi, bilgi teknolojileri kavramı, bilgisayar kullanımı ve dosya yönetimi, İşletim sistemi, Kelime işlemci ve elektronik tablo yapma, sunum hazırlama, veritabanı yazılımları ve internete erişim eğitimi</p>								

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
IKY-206	Sektörler Analizi	3	0	0	3	3	4	Zorunlu
<p>Sektörlerin tanımlanması, sektörler hakkında ön bilgilerin verilmesi ve daha sonra sektörleri analiz etmeye yönelik olarak öğrencilere proje ödevi hazırlanması, bireysel ve grup çalışması olarak yaptıkları projelerin sunulması ve değerlendirilmesi.</p>								

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
ISY-106	Yönetim ve Organizasyon	3	0	0	3	3	3	Zorunlu
<p>Eleştirel bir tarzda yönetim kuramları Çalışma hayatında günümüzde ortaya çıkan yönetime ilişkin değişimlerin tarihsel arka planı Yönetim yaklaşımlarının siyasi, ekonomik ve toplumsal yapılarla olan ilişkileri Yönetimin ve yöneticiliğin değişen uygulamaları Yönetsel süreçleri Yönetim kuramlarını karşılaştırmalı olarak eleştirel analizi Günümüz yönetim anlayışını geçiren evreler ışığında sorgulama Güncel olaylara yönetsel bakış açısı</p>								

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
ATA-260	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II	2	0	0	2	2	2	YÖK
<p>Türk İnkılabının gerekçeleri Türk İnkılabı ve onun ortaya koyduğu değerler Güncel konuları tarihi bilgiler ışığında değerlendirebilme Sosyal Politika, Siyaset bilimi ve uluslararası ilişkiler ile ilgili genel bilgi Farklı kaynaklardan bilgi yönetimi ve analizi Milli değerlerle evrensel değerlerin sentezi Diğer ülkelerin kültürleri ve gelenekleri</p>								

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
ING-102	İngilizce II	2	0	0	2	2	2	YÖK
<p>-Geçmiş olaylardan bahsetme. -Geçmiş ve şimdiki zaman olaylarında soru-cevap yeterliliği -Yaşadığı yer hakkında bahsetme ve kabiliyet cümleleri -Tanınan yerler hakkında bahsedebilme ve turistik bilgilendirme makalelerinde önemli bilgileri tespit edebilme -Dışarıda bir gün planlama ve basit ölçüde elektronik posta ve mektubu anlayabilme. -Boş zaman aktivitelerinden bahsetme zamanları hakkında konuşabilme -Konser, sergi vb. etkinlikler hakkında bulunan ilanlardan önemli bilgiler bulmak. -Nesnelerin odada yer yön bakımından ilişkilendirilmesi ve günlük rutinleri tanımlama. -Önemli günler, haftalar ve aylarda kullanılan kalıpları kullanabilmek. -Öneri, teklif yapmak ve bunlara karşılık vermek, yiyecek, içecek isimlerini kullanabilmek ve anlamak. -Tanınmayan kişiler hakkında soru sorma ve cevap verebilme, diğer insanların boş zaman aktiviteleri ve rutinleri hakkında yorum yapabileme. -Yerleşim yerlerini ve tanıdık mekanları tanımlayabilme, kişilerin yaşadıkları yerler hakkında soru sorabilme. -Geçmişte gerçekleşen olaylar hakkında konuşabilme, yılları telafuz edip anlayabilme, kişiler hakkında haberlere karşılık verip karşılıklı soru sorup cevap verme.</p>								

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
TUR-270	Türk Dili-II	2	0	0	2	2	2	YÖK
<p>Sözlü anlatım Yazılı Anlatım (Kompozisyon) a)Kompozisyon yazmada uyulması gereken hususlar b) Anlatım türleri c) Anlatım bozuklukları Mektup, ilân, reklam, özgeçmiş Makale, deneme, eleştiri, fıkra Hatıra, gezi yazısı, biyografi, otobiyografi Röportaj, hikaye, roman, tiyatro, masal Rapor, tutanak Yazı türleriyle ilgili uygulamalar Konuşma Sanatı Ve Konuşma Türleri: a)Başarılı bir konuşma için yapılması gerekenler b)Konuşma türleri (uygulama) Bilimsel araştırma nasıl yapılır? (Konuyu seçme, sınırlandırma, kaynak bulma ve yazma) Metin inceleme ve seçme yazılar Metin inceleme ve seçme yazılar</p>								

III. Yarıyıl DERSLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
IKY-201	Çağdaş Yönetim Teknikleri	3	0	0	3	3	4	Zorunlu
<p>Toplam Kalite Yönetimi başta olmak üzere, çağdaş yönetim tekniklerinden Öğrenen Organizasyonlar, Sanal Organizasyonlar, Balanced Scorecard, Benchmarking, Değişim Mühendisliği, 6 Sigma Modern yönetim teknikleri Klasik yönetim anlayışı dışındaki olaylar Yönetim stratejileri Farklı yönetim tekniklerinin analizi</p>								

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
IKY-203	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	3	0	0	3	3	5	Zorunlu
İnsanın ekonomik yaşamdaki fonksiyonlarını, özellikle "Emek Arzı" açısından ele alan bir derstir. Emek Piyasası Kavramı, Emek Piyasası Türleri, / İşgücünün Hareketliliği / Emek Arzı, Emek Arzını Etkileyen Faktörler, İşgücü ve İşgücünü Oluşturan Unsurlar, İşgücüne Katılma Oranı, Nüfus Sorunları, Mesleki Eğitim, İşgücünün Yapısı, İstihdamın Yapısı, İşsizlik, İşsizlik Türleri, İşsizlikle Mücadelede Emek Piyasası Politikaları, Endüstri İlişkileri Kavramı, Endüstri İlişkileri Sistemi Yaklaşımı, Dunlop ve Sonrası, Endüstri İlişkileri Sistemi ve Ekonomik ve Sosyal Yaşama Etkileri, Endüstrileşmenin Çalışma Yaşamına Etkileri.								
IKY-205	İnsan Kaynakları Yönetimi-1	3	0	0	3	3	6	Zorunlu
İnsan Kaynakları Yönetiminin tanımı, kapsamı, organizasyon yapısı içindeki yeri ve önemi, personel yönetimi, insan kaynakları yönetiminin temelini oluşturan işlevler; iş analizleri ve iş dizaynı, insan kaynakları planlaması, insan kaynakları temin süreci, eğitim ve geliştirme, performans değerlendirme sistemi								
UOS-800	MYO Ortak Seçmeli Ders	2	0	0	2	2	3	Zorunlu
IKY-207	Bilgisayar Büro Programları I	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
Sayısal verilerin analizi ve yorumlanması, uygun veri çözümleme yöntemi, geliştirilmiş paket programları (SPSS Statistical Package for Social Sciences ve Microsoft Office Excel) hakkında bilgi								
IKY-209	Sektör Uygulamaları I	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
İnsan kaynakları yönetimindeki temel alanlarla ilgili uygulamalar, örgütsel ve soruşturma becerilerinin kazanılması, program planlama ve organizasyon becerileri gelişmesi, iş konuları ve problemlerini daha derinden soruşturma, gelecek kariyer ve profesyonel gelişim								
IKY-211	Halkla İlişkiler	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
Halkla ilişkiler alanını, kuramlarını ve ilkelerini tanıtmak. Hedef kitleleri ve bunlara uygun mesajları belirleme, doğru mecraları seçme ve sonuçları değerlendirme üzerinde yoğunlaşmayı amaçlar. Baskı grupları, kamuoyu, lobi faaliyetleri, işveren ve işgören ilişkisi, yönetim ve halk ilişkisi, kriz yönetimi konuları								
IKY-213	Sosyoloji	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
Sosyolojinin temel kuramları ve kavramları; temel toplumsal süreçler, yapılar ve modeller; birey toplum ilişkisinin temel özellikleri; bireyin toplumsallaşma sürecine ve bu süreçte etkili toplumsal aile, eğitim gibi kurumlara giriş ve belirtilen bu konulara dünyadan ve Türkiye'den verilecek olan örnek olgular								
IKY-215	Entelektüel Sermaye Yönetimi	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
Bilgi ekonomisi ve yönetimi ile ilgili temel esaslar, işletmelerde maddi olmayan varlıklar ve beşeri sermaye, entelektüel sermaye yönetimi, değer kavramı ve değer esaslı yönetim, entelektüel sermaye kavramının alt boyutları, entelektüel sermayenin yönetim açısından öneminin kavranması, sosyal sermaye kavramı, entelektüel sermayenin ölçülmesi								
IKY-217	İşe Alım ve Eğitim Süreçleri	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
İşe alım ve eğitim süreçleri hakkında genel bilgi, işe alım yöntemleri, mülakat teknikleri, yetkinlik bazlı mülakat, yetişkinlerin öğrenme yöntemleri, eğitim programı tasarlanması, eğitim verilmesi ve katılımcıları sürece dahil eden eğitim yöntemleri, eğitim sonuçlarının takip edilmesi ve ölçme/değerlendirme yöntemleri hakkında genel bilgi, doğru işe alımın kurumun diğer süreçleri açısından önemi ve çalışan eğitiminin kurumun gelişimi açısından önemi								
IKY-219	Protokol Bilgisi	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
İş dünyası ve sosyal hayatta kullanılmak üzere, protokol kurallarının, nezaket ve görgü kuralları yeterlikleri, protokolün anlam ve önemi, protokol ilkeleri ve protokol sıra düzenleri, makam, toplantı ve brifing protokolü, bayrak ve taşıt protokolü, resmî yazışma protokolü ve protokol yazılarının kavranması, tören ve konuk protokolü, davet ve ziyafet protokolü, kıyafet ve davranış protokolü								
IKY-221	Kamu Maliyesi	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
Devletin mali yapısı, devletin gelir ve giderleri, gelir ve giderlerin bütçe aracılığı ile denkleştirilmesi ve devlet borçlanması, maliye politikası hakkında genel bilgi, kamu kesimi ve özel kesimin ekonomik işleyişi hakkındaki farklılıkların karşılaştırılması, kamu harcamalarının çeşitleri ve sınıflandırılması, kamu harcamalarının ekonomik etkilerini, vergi tekniği, kamu gelirlerinin çeşitleri kamu gelirlerinin sınıflandırılması, Türk Vergi Sistemini oluşturan vergilerin karşılaştırılması ve analizi, Devlet bütçesinin siyasi, ekonomik ve hukuki boyutlarını değerlendirilmesi, Türkiye'de bütçelerin hazırlanması, uygulanması ve denetlenmesi, Maliye Politikasının amaçları ve araçları								

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
IKY-223	Genel Muhasebe ve Finansman Bilgileri	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
Muhasebe tanımı, muhasebenin temel kavramları, temel mali tablolar, bilanço ve gelir tablosu, muhasebe hesabı, aktif hesaplar, pasif hesaplar, gelir, gider hesapları mizanlar, tekdüzen hesap planı, muhasebeye defter tutma uygulamaları, muhasebe belgeleri, nazım hesaplar."Tekdüzen Muhasebe Sistemi" esasına göre işletmelerde dönem içi işlemlerin muhasebeleştirilmesi, gelir tablosu ve genel geçici mizanın düzenlenmesi ve finansman bilgileri								

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
IKY-227	İşletmelerde Psikolojik Sorun ve Şikayetler	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
Sosyal benlik kavramı, sosyal yargı, tutumlar, davranışlar, sosyal karşılaştırmalar, sevgi ve bağlanma, uyum, ikna, grup etkisi, önyargı ve kaynakları, saldırganlık, çatışma ve barış, sosyal etki ve etkileşimin bilimsel olarak incelenmesi, insanların birbirleri hakkında düşünme ve ilişki kurma biçimleri								

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
IKY-229	Ticari Bilgi ve Belgeler	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
İş hayatında karşılaşılabilecek olayların ve problemlerin çözülmesi, çözüm yolları Farklı sektörlerden, farklı iş kollarından bol ve çeşitli örnekler Farklı hukuki yapıları ve büyüklükleri olan işletme yapıları İç ve dış ticarete kullanılan belgeler, kullanım farklılıklarına göre ve görsel olarak tanıma İş yaşamında işletme ve işletmelerde kullanılan belgeleri hakkında genel bilgi								

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
ISY-207	Pazarlama	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
Pazarlama ilkelerinin kavranılması ve pazarlama uygulamalarının izlenmesi ve çözülmesi. Pazarlama ile temel kavramların öğrenilmesi. Tüketicilerin davranışlarının anlaşılması ve çözümlenmesi. Pazarlama bilgi sistemi ve araştırması için uygulamaya yönelik bilgi verilmesi. Pazarlama süreçlerinin anlaşılması.								

IV. Yarıyıl DERSLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
IKY-202	İnsan Kaynakları Yönetimi-2	3	0	0	3	3	3	Zorunlu
İnsan Kaynakları Yönetimi 1 dersinin devamı olarak, ücret kavramı; ücret sistemleri, iş değerlendirme, iş güvenliği ve işgören sağlığı, çalışma ilkeleri, kurum kültürü ve insan kaynaklarındaki yeni oluşumlar başarı değerlendirme, kariyer yönetimi, ücret yönetimi, insan kaynakları yönetimi ve örgütsel bağlılık, iş tatmini, 21. Yüzyılda insan kaynakları yöneticilerinin özellikleri ve insan kaynaklarına ilişkin araştırmalar								

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
IKY-204	Performans Değerleme ve Ücret Sistemleri	3	0	0	3	3	ESKİ=3 YENİ=4	Zorunlu
Performans değerlendirme ve ücret yönetiminin kavramsal tanımları ve kapsamı, insan kaynakları yönetiminde performans yönetim sistemi; performans yönetim sisteminin kullanım alanları ve yararları; performans değerlendirme sürecinde yapılan hatalar, değerlendirmelerin kimler tarafından yapılacağı belirlenmesi, performans yönetimi sistemini etkileyen temel faktörler; iş değerlendirme kavramı, amaçları, kapsamı, süreci; iş değerlendirme yöntemleri, ücret kavramı, ücret yönetiminin amaçları ve ücretleme ilkeleri, işletmelerde ücret politikasını etkileyen temel faktörler								

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
MYO-500	Kurum Stajı	0	0	0	0	0	8	Zorunlu
Teorik bilgilerinin sektörde uygulanmasını görmek adına 30 iş günü kurum stajı yapılmaktadır.								

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
IKY-208	Stratejik Yönetim	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
Stratejik Yönetimin temel kavramlarını ve amaçları, İşletmelerin iç çevre ve dış çevre ile ilişkilerini analiz etmek, Sürdürülebilir rekabetçi üstünlük stratejileri Yönetim ve Stratejik Yönetim Giriş / Stratejik Yönetim ile İlgili Kavramlar / Stratejik Yönetim Sürecinin Evreleri / Stratejik Yönetim ve Unsurları / Dış Çevre Analizi / İşletme Analizi; İşletmenin Varlık ve Yetenekleri / Çevre Unsurlarının Ölçülmesi / Durum Belirleme Matrisleri / SWOT Analizi / Stratejik Yönlendirme; İşletmenin Misyonu, Vizyonu, İşletmenin Amaç ve Hedeflerinin Oluşturulması, İşletmenin İlke ve Değerleri / Temel Stratejiler ve Alt Grupları / Üst Yönetim Stratejileri: Kurumsal Stratejiler / İş Yönetim Stratejileri: Rekabet Stratejileri / İşlevsel Stratejiler: Fonksiyonel-Bölümsel Stratejiler / Stratejilerin Uygulanmasında Uygulanan Teknikler, İşletme Birleşmeleri, Ortak Girişimler, Stratejik İttifaklar, Satın Almalar / Stratejilerin Uygulanması / Stratejinin Değerlendirilmesi ve Kontrol /Kurumsal Yönetim ve Etik								

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Pratik	Uyg.	Saat	Ulusal Kredi	AKTS	TÜRÜ
IKY-210	Bilgisayar Büro Programları II	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
İnternet üzerinden haberleşme İnternet üzerinden tanıtım Tasarım programları İnternet üzerinde haberleşme araçlarının özellikleri Haberleşme araçlarının kullanımı Tasarımın temelleri Tasarım araçlarının özellikleri Web sayfası kullanma								
IKY-212	Sektör Uygulamaları II	3,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	Seçimlik-1
Performans değerlendirme ve ücret yönetiminin kavramsal tanımları ve kapsamı, insan kaynakları yönetiminde performans yönetim sistemi; performans yönetim sisteminin kullanım alanları ve yararları; performans değerlendirme sürecinde yapılan hatalar, değerlendirmelerin kimler tarafından yapılacağı belirlenmesi, performans yönetimi sistemini etkileyen temel faktörler; iş değerlendirme kavramı, amaçları, kapsamı, süreci; iş değerlendirme yöntemleri, ücret kavramı, ücret yönetiminin amaçları ve ücretleme ilkeleri, işletmelerde ücret politikasını etkileyen temel faktörler gibi konular yer almaktadır.								
IKY-214	Pazarlama Araştırması	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
Pazarlama araştırma yöntemleri, bilgi üretimi ve yönetimi, işletmelerin pazarlama bilgi sistemi, pazarlama araştırma yöntemleri, pazarlama araştırma yöntemleri aracılığıyla işletmeler ile pazarın uyumunu sağlayacak elemanların yetiştirilmesi								
IKY-216	Araştırma ve Raporlama Yöntemleri	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
Araştırma yapılacak alanla ilgili kaynak tarama kaynaklara ulaşma ve kaynaklardan faydalanarak araştırmaya ilişkin gerekli raporun hazırlanması. Bilimsel araştırmanın temel kavram ilke ve yaklaşımları; Bilginin kaynağı, bilim, bilimsel yöntem; araştırma süreç ve teknikleri; rapor hazırlama teknikleri; alıntı yapma ve kaynak gösterme biçimleri; araştırma modeli; evren ve örneklem; veri toplama teknikleri								
IKY-218	İşletmelerde Kurumsallaşma	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
Kurum, kurumsallaşma kavramları, kurumsallaşma bileşenleri ve kurumsallaşma ölçütleri Kurumsallaşmama nedenleri. Kurumsallaşma teorileri. Kurumsallaşma bileşenleri ve kurumsallaştırılmaları								
IKY-220	Kriz ve Stres Yönetimi	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
Kriz ve kriz yönetimi, kriz yönetiminin önemi, başarı koşulları ve evreleri; kriz dönemleri, işletmeyi krize sürükleyen faktörler; işletme dış çevresindeki ve kriz faktörleri ve işletme içi kriz faktörleri, süreç olarak kriz yönetimi, stres, stresin benzer kavramlarla ilişkisi, stresin aşamaları ve genel uyum sendromu, stres faktörleri; bireysel, çevresel ve örgütsel stres faktörleri, stresin sonuçları ve örgütsel stres yönetimi								
IKY-224	Sosyal Sorumluluk Projeleri	3,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	Seçimlik-1
Sosyal sorumluluğun önemini öğrenci bilincine yerleştirme. Proje nasıl hazırlanır? Metodlarını gösterme ve uygulama.								
IKY-226	Toplam Kalite Yönetimi	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
Toplam kalite yönetimi ve kalite yönetim sistemleri kavramları Toplam kalite yönetimi teknikleri ve İstatistiksel Süreç Yönetimi araçları Kalite ölçme teknikleri								
IKY-228	Hizmet Pazarlaması	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
Hizmet Kavramı, Hizmet Sektörü, Hizmetlerin Ortak Özellikleri, Hizmetler ve Pazarlama Karmaşı, Hizmetlerin Sınıflandırılması, Hizmetler Ve Çevre, Ürün Olarak Hizmet, Hizmetlerde Ürün Karma Stratejileri, Hizmetlerde Marka, Hizmetlerde Dağıtım, Hizmetlerde Fiyatlama, Hizmetlerde Tutundurma, Hizmet İşletmelerinde Personel, İnsan Kaynakları Politikaları, Hizmet İşletmelerinde Müşteri, Hizmet İşletmelerinde Çevre Ve Tasarımı, Fiziksel Kanıtlar, Hizmet İşletmelerinde Talep Yönetimi, Hizmet İşletmelerinde Kapasite Yönetimi, Hizmet İşletmelerinde Gelir Yönetimi, Hizmet Kalitesi, Hizmet Karşılaşmaları Ve Kritik Olaylar, Hizmetlerin Uluslararasılaşması, Dış Pazar olanakları.								
IKY-232	Pazarlama İletişimi	3	0	0	3	3	3	Seçimlik-1
Pazarlama iletişimi kavramı, bütünlük pazarlama iletişimi kavramı ve pazarlama elemanlarının birer iletişim unsuru olarak nasıl kullanıldığı bu dersin içeriğini oluşturmaktadır.								